

NOTULEN

Bijeenkomst Lokale Actie Groep LEADER de Liemers woensdag 10 april 2024



Locatie	Gemeentehuis Duiven – Raadzaal
Aanwezig	Zie bijgevoegde presentielijst
Afwezig	Joyce Zwaga-Komen, Toon Albers, Hanneke Luisings, Arthur Balduk, Vivian de Klein en Jan Werkman
Tijdstip	19.00 - 21.00 uur

Onderwerp

1. **Opening en vaststelling agenda**

Walter Gerritsen opent de bijeenkomst en heet een ieder van harte welkom. Een speciaal woord van welkom aan Jolanda Kemna die per 1 april is gestart als LEADER coördinator voor het programma in de Liemers. Aansluitend volgt er een korte voorstelronde onder de aanwezigen. De agenda wordt ongewijzigd vastgesteld.

2. **Kennismaking LEADER coördinator**

Jolanda stelt zich persoonlijk en zakelijk voor, geeft een resume van haar arbeidsverleden en ervaring met LEADER. Naast coördinator voor de Liemers is zij ook coördinator voor de regio Rijk van Nijmegen Maas en Waal.

3. **Mededelingen en ingekomen stukken**

De afmeldingen zullen worden opgenomen in de notulen. Er zijn verder geen mededelingen / ingekomen stukken.

4. **Notulen vergadering LAG van 26 februari 2026**

Jan Derksen mist de opname betreffende vervanging bij afwezigheid van LAG leden. Burger LAG leden kunnen niet worden vervangen, bestuurder LAG leden wel. Voor de gemeente Westervoort zal Peter Pennekamp als vervanger van Jan optreden. Voor de gemeente Duiven is Geert Jan Schrijner de vervanger van Joyce Zwaga.

5. **Te maken keuzes openstellingsbesluit**

Geert Kurvers van de provincie Gelderland en Jolanda Kemna treffen voorbereidingen voor het openstellingsbesluit van LEADER de Liemers. Gestreefd wordt naar de startdatum 1 mei aanstaande. Conform artikel 7 dienen door de LAG besluiten te worden genomen over maximale projectsubsidie en subsidie voor samenwerkingsprojecten.

Door de lagere EU- en provinciale bijdrage aan het programma besluit de LAG dat voor de uitvoering van projecten de subsidie 50% bedraagt tot een maximum van € 80.000,00. De hoogte zal jaarlijks door de LAG worden geëvalueerd en bezien.

Besloten wordt dat voor samenwerkingsprojecten de subsidie 100% bedraagt met een minimum van € 5.000,00 tot een maximum van € 20.000,00 aan subsidiabele kosten. Specifieke aandacht voor samenwerking betreft de regio's Achterhoek, Rijk van Nijmegen Maas en Waal en het Duitse achterland.

6. Voorstel werkwijze LEADER coördinator

Jolanda geeft kort aan hoe zij als LEADER coördinator in het gebied actief wil zijn en doet een voorstel hoe om te gaan met projectvoorstellen van initiatiefnemers. Zowel algemene LEADER toetsingscriteria als procedurele aspecten komen hierbij aan de orde. Ook wordt gesproken over de doorlooptijd van aanvragen welke maximaal 22 weken kan bedragen (afgifte beschikking). Gestreefd wordt echter naar een kortere periode van 3 maanden. Korthedshalve wordt verder verwezen naar de toegevoegde PowerPoint presentatie. De LAG stemt in met de voorgestelde werkwijze en procedure.

7. Communicatieplan

Aan de hand van een presentatie (die als bijlage is opgenomen) neemt Jolanda de vergadering mee met de te bereiken doelen en de doelgroepen. Ook komt de fasering aan de orde, waarbij de aftrap van het programma en de lancering van de website aanvang mei nadrukkelijke aandacht behoeven. Deelnemende gemeenten en waterschap zullen hier nadrukkelijk bij worden betrokken. Nadere berichtgeving en afstemming hierover volgt nog.

Doorlopende communicatie zal onder andere bestaan uit berichtgeving op social media kanalen en een maandelijks LEADER nieuwsbrief.

Ten behoeve van het onderwerp evaluatie en monitoring zal een jaarverslag worden opgesteld en een midterm review eind 2025.

De vergadering stemt in met het opgestelde (concept) communicatieplan.

8. Rond vraag en sluiting

Gerda Weijers informeert hoe wordt omgegaan met de reeds getoonde belangstelling van initiatiefnemers in het LEADER programma. De komende weken zullen deze door Jolanda worden benaderd, waarna ze in het reguliere proces een aanvraag kunnen doen. De vergadering spreekt uit blij te zijn met de komst van Jolanda als LEADER coördinator. Ze brengt veel ervaring mee hetgeen ook de voorbereiding en het verloop van deze bijeenkomst absoluut ten goede komt.

Niets meer aan de orde zijnde sluit de voorzitter de vergadering onder dankzegging aan eenieders constructieve inbreng.